

Plus importante intercommunalité des Hauts de France par son nombre de communes, la Communauté de Communes Somme Sud-Ouest (40 000 habitants, 119 communes, 900 km², 650 agents) se distingue par son intégration très forte, son rôle majeur en matière d'attractivité et sa diversité des projets et services gérés.

La CC2SO recrute un Educateur Jeunes Enfants H/F
Pour sa crèche « Les frimousses » de Poix de Picardie
Temps complet -35h00

La candidature (lettre de motivation et CV) doit être adressée au Président avant le 15 Mai 2024

■ Description du poste

Missions

- Seconder la directrice dans la vie quotidienne et assurer la continuité de direction en son absence
- Accueillir l'enfant et sa famille
- Faire le lien entre l'équipe et la direction
- Participation à l'élaboration du projet d'établissement
- Élaboration et mise en œuvre des projets pédagogiques
- Gestion de la relation avec les parents ou les substituts parentaux
- Animation et mise en œuvre des activités éducatives
- Participation aux soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants
- Soutien à la parentalité
- Formation et encadrement des stagiaires

Activités

Continuité de direction

- Seconder la directrice dans les tâches quotidiennes
 - Gérer les effectifs du personnel et des enfants
 - Accueillir et répondre aux questions d'ordre administratif des parents
 - Participer aux réflexions sur le projet d'établissement et sur la gestion de la crèche
 S'assurer du bon fonctionnement de la structure en l'absence de la responsable, régler les problèmes urgents qui ne peuvent attendre son retour
- Faire le lien entre les équipes et la directrice
 - Passer du temps auprès des équipes pour observer les enfants et le personnel.
 - Écouter les problématiques des équipes, les soutenir et faire remonter les informations à la directrice.
- Participer aux réunions d'équipes
- Accueillir et encadrer les stagiaires accueillis tout au long de l'année
- Être présent sur le terrain pour effectuer des remplacements lorsque cela est nécessaire

Participation à l'élaboration du projet d'établissement

- Participer à un projet à différents niveaux (social, établissement, éducatif, pédagogique)
- Élaboration et mise en œuvre des projets pédagogiques
- Collaborer au travail d'équipe dans le cadre du projet de la structure
- Conduire des projets pédagogiques en lien avec le projet éducatif
- Évaluer le déroulement et les effets des activités menées dans le cadre du projet éducatif

Gestion de la relation avec les parents ou les substituts parentaux

- Participer à l'organisation des conditions d'accueil de l'enfant et de sa famille
- Prendre en compte la diversité culturelle des familles dans le cadre du fonctionnement la structure de service public
- Conduire des entretiens avec les familles

- Animer des réunions d'échanges et d'information, notamment dans l'accompagnement de la parentalité

Animation et mise en œuvre des activités éducatives

- Organiser et animer un atelier éducatif
- Développer et animer des activités manuelles et artistiques, culturelles et d'éveil
- Formuler un avis sur le choix des matériels éducatifs
- Préparer les commandes de matériels, assurer la maintenance des matériels éducatifs
- Prendre en compte la notion de genre et son influence dans l'aménagement des espaces et les activités proposées

Participation aux soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants

- Analyser les besoins (affectifs, sociaux, physiques) des enfants
- Créer et instaurer les conditions du bien-être individuel et collectif de l'enfant (hygiène, confort, etc.)
- Établir des relations éducatives avec les enfants
- Repérer les signes d'appel, de mal-être physique ou psychique de l'enfant et en informer le responsable de la structure

Soutien à la parentalité

- Accueillir les parents, en prenant en compte leurs demandes,
- Accompagner les familles dans leur questionnement sur leur rôle d'accompagnateur dans le développement de leur enfant
- Accueillir des parents orientés par la protection maternelle et infantile
- Faire le lien avec les intervenants PMI
- Concevoir et rédiger un projet d'accueil spécifique de l'enfant, en lien avec sa famille et les partenaires PMI
- Soutenir les parents dans leur fonction, en créant un climat de confiance et d'échanges
- Adopter une distance dans ses propres représentations sociales et éducatives

Formation et encadrement des stagiaires

- Transmettre et partager des connaissances avec les stagiaires
- Accompagner et former les stagiaires
- Être capable de réflexivité sur sa propre pratique pour savoir la transmettre aux stagiaires

Pédagogie

- Offrir des conditions d'accueil adaptées aux besoins de l'enfant, en particulier organiser l'accueil et l'intégration d'un enfant porteur de handicap,
- Mettre en place, en lien avec la responsable et avec l'équipe, le projet pédagogique approprié à la structure et aux enfants accueillis
- Favoriser les réflexions d'équipes afin d'améliorer les conditions d'accueil

Assurer la sécurité physique et affective des enfants.

■ Relations dans le travail

Relations hiérarchiques	Le directeur général des services, le directeur général adjoint, directrice du service petite enfance.
Liaisons fonctionnelles	L'équipe, le médecin de la structure, les structures d'accueil petite enfance de la CC2SO, les partenaires (notamment la PMI et la CAF)
Relations extérieures	Familles, formateurs, intervenants

■ Compétences requises

Compétences techniques et savoir faire	<p>Savoirs socioprofessionnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaissances approfondies sur les besoins des jeunes enfants et leur développement • Maîtrise dans la rédaction et l'application du projet éducatif, du projet social et du règlement intérieur,
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Principaux courants pédagogiques, • Méthode d'écoute active et de reformulation auprès des équipes, et de débriefing après des situations difficiles, • Notions de développement durable (participation des familles, éco-projets), • Droit de l'enfant et de la famille : filiation, parenté et conjugalité, • Signes de maltraitance et procédures à suivre (cellule de recueil des informations préoccupantes du conseil général, interlocuteurs à contacter), <p>Savoirs généraux :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mettre à jour les procédures obligatoires et les protocoles, • Connaissance de l'environnement territorial, • Garant de l'application des normes et réglementations, • Anticiper et gérer les conflits, • Compétences informatiques • Exercice incendie et de confinement, • Normes HACCP,
Qualités relationnelles et comportementales	<ul style="list-style-type: none"> • Calme, douceur et patience • capacités d'initiatives et de créativité • Esprit d'équipe et adhésion au projet pédagogique • Tolérance, empathie, disponibilité • Capacité d'évolution et de formation • Discrétion professionnelle

■ Conditions et contraintes du poste

Diplôme EJE obligatoire

Débutant accepté

L'agent peut être amené à effectuer toutes missions visant à assurer le fonctionnement du service public de la CC2SO.